

ИЗИСКВАНИЯ, УСЛОВИЯ, ПРАВИЛА И РЕШЕНИЯ,

**на Научния съвет на ИФТТ в допълнение към Правилника
за условията и реда за придобиване на научни степени
и за заемане на академични длъжности в БАН**

**(приети на 21 ноември 2011 г., изм. и доп. протокол 24 от
08.06.2017 г., изм. и доп. протокол 40 от 08.11.2018 г.,
изм. и доп. протокол 47 от 18.04.2019 г., изм. и доп.
протокол 5 от 28.06.2024 г., изм. и доп. протокол 9 от
14.11.2024 г.)**

Чл. 1. Тези изисквания, условия, правила и решения са в съответствие със Закона за развитие на академичния състав на Република България (ЗРАСРБ) и Правилника за неговото прилагане и в изпълнение на чл. 1, ал. 5 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в Българска академия на науките (Правилник-БАН-ЗРАС), приет от Общото събрание на БАН (Протокол 53 от 28.03.2011г., изм. и доп. Протокол 39 от 29.10.2018 г. и изм. и доп. Протокол 46 от 18.03.2019г.)

Глава 1. Условия и ред за откриване на конкурси за академични длъжности в ИФТТ

Чл. 2. (1) Предложение за откриване на конкурс за заемане на академична длъжност се прави от Директора до Научния съвет въз основа на мотивиран доклад на ръководителя на първичното научно звено (лабораторията), като е желателно да бъде посочен поне един подходящ кандидат за заемането ѝ.

(2) Научният съвет обсъжда направеното предложение и приема решение по него с явно гласуване. При положително решение институтът обявява конкурс за заемане на длъжността, съгласно изискванията на ЗРАСРБ и Правилника за прилагането му.

Глава 2. Допълнителни изисквания за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИФТТ

Чл. 3. (1) НС на ИФТТ формулира критерии, които дават качествено и количествено описание на тези изисквания и определя оценката на изпълнението им.

(2) Значимостта на приносите се оценява чрез наукометричните показатели:

(i) Брой и качество на научните публикации в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science-списания с импакт фактор и/или Scopus-списания с импакт ранг) публикуваните в пълен текст доклади в трудове на международни конференции и форуми; общият брой на публикуваните работи.

(ii) Брой патенти (авторски свидетелства) в чужбина или в страната, като патентът е равносложен на публикация в списание (Таблица 2, показател Г, т. 9 и 10).

(iii) Наличие на издадени монографии и учебници в страната и чужбина. В този случай, ако има съавтори, кандидатът трябва изрично да посочи главите, които е написал и да представи потвърждение от съавторите.

(iv) Брой препринти на реномирани научни центрове и научни институти.

(v) Пълен брой на цитиранията (без автоцитати – цитати, при които цитираната и цитиращата публикация имат поне един общ автор, както и цитирания в дисертации на

които кандидатът е бил ръководител или консултант) за цялата научна кариера до момента на подаване на документите за конкурса или на работите, включени в съответния дисертационен труд.

(vi) Документи за участие в проекти, договори, поръчки както и внедрявания с доказан икономически ефект.

(vii) Обучение на студенти, дипломанти, докторанти и ролята на кандидата при израстването на млади учени.

(viii) Всяка допълнителна научно-организационна или публична дейност, за която кандидатът е представил документи.

(3) НС задължава съответните научни журита да отчитат горните наукометрични данни и приноси.

(4) Кандидатите за придобиване на научна степен „Доктор на науките“ и заемане на академични длъжности трябва да представят копие на дисертацията за придобиване на ОНС „Доктор“ и авторски справки за заемани преди това академични длъжности, заверени с подпис „вярно с оригинала“ от институцията, в която са придобити.

Чл. 4. Изискванията се разделят на задължителни и препоръчителни (които дават предимство на съответния кандидат). Задължителните изисквания отчитат минималните национални изисквания, посочени в ЗРАС РБ и Правилника към него, както и минималните критерии, приети от Общото събрание на БАН за Област 4. Природни науки, математика и информатика, Професионално направление 4.1. Физически науки, 4.2. Химически науки, 4.3. Биологически науки, 4.5. Математика, 4.6. Информатика и компютърни науки.

Чл. 5. Задължителни изисквания за присъждане на образователната и научна степен „доктор“.

Основните резултати, на които се основава дисертационният труд¹, трябва да бъдат публикувани в списания или в материали на конференции (доклади, отпечатани в пълен текст), като минимумът е 3 публикации (поне една, от които е с ИФ), които осигуряват минимум 30 точки по група показатели Г, съгласно приложените към тези изисквания таблици 1 и 2, освен в случаите на конфиденциалност с изрично разрешение на НС.

Чл. 6. Задължителни изисквания за присъждане на научната степен „доктор на науките“. Кандидатът трябва да има водеща роля в научната област по темата на дисертационния труд¹. Последният трябва да се основава на най-малко 15 публикации с импакт фактор, в които кандидатът трябва да има водещ принос, като минимум 8 от тях не трябва да са били използвани в предишни процедури за придобиване на научнообразователни степени, както и за заемане на академични длъжности. От тези 8 публикации, поне 4 трябва да са с квантил Q1, а останалите 4 с квантил Q1 или Q2. Водещ принос се доказва чрез някой от следните критерии: 1) първо място в списъка на авторите; 2) кореспондиращ автор или 3) ръководител на дипломант или докторант, когато дипломантът или докторантът е първи автор. Кандидатът трябва да представи научни публикации, патентни заявления или патенти, **извън включените в дисертационния труд и в гореспоменатите конкурси**, които да осигуряват минимум 100 точки по група показатели Г в таблици 1 и 2. Броят на цитиранията (без автоцитирания) на публикациите трябва да не е по-малък от 70 и да осигурява минимум 140 точки по показател Д от таблици 1 и 2.

Чл. 7. Изисквания за заемане на академичната длъжност „главен асистент“.

Кандидатът трябва да притежава образователната и научна степен „доктор“ и да има най-малко 4 публикации в списания и в материали на конференции (доклади,

отпечатани в пълен текст), от които поне 2 статии да са отпечатани в списания с импакт фактор. Предимство е участието в договори, ръководството на дипломанти или консултирането на докторанти.“

¹ Чл. 2, т.3 от Правилник-БАН-ЗРАС, дисертационните трудове за получаване на образователната и научна степен „доктор“ и за научната степен „доктор на науките“ може да включват резултати от колективни работи. Едни и същи публикации не могат да бъдат включени в две или повече дисертации за получаване на една и съща научна степен освен в случаите, когато резултатите, описани в тях, могат да бъдат разделени по методичен и/или авторски принос чрез разделителен протокол между авторите.

Чл. 8. Изисквания за заемане на академичната длъжност „доцент“.

Кандидатът за „доцент“ трябва да притежава образователната и научна степен „доктор“. Той трябва да има най-малко 20 научни труда (научни публикации, патенти или глави от книги), извън тези които са били използвани в предишни процедури за придобиване на научнообразователни степени, както и за заемане на академични длъжности, като поне 10 от научните трудове да са отпечатани в списания с импакт-фактор или да отговарят на еквивалентен квартил Q1 или Q2. Кандидатът трябва да има водещ принос в публикациите по показател В – монография или хабилитационен труд/научни публикации, които са индексирани в световно известни бази данни с научна информация (Scopus и Web of Science), попадат в категорията Q1 или Q2 и осигуряват минимум 100 точки по тази група показатели. Водещ принос се доказва чрез някой от следните критерии: 1) първо място в списъка на авторите; 2) кореспондиращ автор или 3) ръководител на дипломант или докторант, когато дипломантът или докторантът е първи автор. Кандидатът трябва да има монография или глави от книги, заявки за патенти, патенти или научни публикации в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация, извън хабилитационния труд, осигуряващи минимум 220 точки по група показатели Г в таблици 1 и 2. Броят на независимите цитирания на всички публикации на кандидата трябва да бъде поне 30, от които поне 5 цитирания да бъдат на статии, в които авторът има водещ принос. Кандидатът за заемане на академичната длъжност „доцент“ трябва да има фактор на Хирш – 5, без автоцитатите. Предимство е участието в или ръководството на договори, ръководството на дипломанти или консултирането на докторанти, самостоятелни работи.

Чл. 9. Изисквания за заемане на академичната длъжност „професор“.

Кандидатът за „професор“ трябва да притежава образователната и научна степен „доктор“ и да има ясно очертана научна тематика, в която да е водещ изследовател. Минималният брой научни трудове (научни публикации, патенти или глави от книги) да е 20, извън тези които са били използвани в предишни процедури за придобиване на научнообразователни и научни степени, както и за заемане на академични длъжности. Поне 10 от представените научни трудове трябва да са отпечатани в списания с импакт-фактор или да отговарят на еквивалентен квартил Q1 или Q2. Кандидатът трябва да има монография, включена в световноизвестни бази данни с научна информация (SCOPUS и/или Web of Science) или водещ принос в Хабилитационен труд – научни публикации в издания с импакт фактор, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация, попадат в категорията Q1 или Q2 и осигуряват минимум 100 точки по тази група показатели. Водещ принос се доказва чрез някой от следните критерии: 1) първо място в списъка на авторите; 2) кореспондиращ автор или 3) ръководител на дипломант или докторант, когато дипломантът или докторантът е първи автор. Кандидатът трябва да има монография или глави от книги, патентни заявления, патенти или научни публикации в

издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация, извън хабилитационния труд, осигуряващи минимум 220 точки по група показатели Г в таблици 1 и 2. **Броят на независимите цитирания на всички публикации на кандидата трябва да бъде поне 100** (минимум 200 точки по показател Д), **от които поне 20 цитирания да бъдат на статии, в които авторът има водещ принос.** Кандидатът за заемане на академичната длъжност „професор“ трябва да има **фактор на Хирш – 9, без автоцитатите.** Сумата от точките от показателите от 12 до 20 в група показатели Е, които отчитат наличието на дисертация за „доктор на науките“, на успешно защитили докторанти, ръководени или консултирани от кандидата, ръководство и/или участие на/в национални и/или международни проекти и т.н. трябва да е минимум 150 точки.

Глава 3. Процедури за защита на дисертационен труд за придобиване на образователната и научна степен „доктор“ и на научната степен „доктор на науките“ в ИФТТ

Чл. 10. (1) Допуснатите съгласно чл. 4, ал. 7, т. а от Правилника БАН-ЗРАС до предварителна защита докторанти представят на ръководителя си (или на ръководителя на направлението при докторанти на самостоятелна подготовка) проект (предварителен вариант) на дисертационния си труд за предварително обсъждане.

При наличие на най-малко пет хабилитирани членове в семинара на направлението, от които най-малко трима професори или доктори на науките, ръководителят на направлението насрочва заседание за провеждане на предварителната защита на дисертационния труд. В случай, че направлението не притежава необходимия хабилитиран състав, семинарът се разширява, като съставът му се определя с писмена заповед на Директора на ИФТТ. Заседание за провеждане на предварителната защита се обявява поне 1 седмица преди датата на заседанието. През този период се осигурява публичен достъп до проекта на дисертационния труд.

(2) Заседанието на семинара се ръководи от ръководителя на направлението и протича в следния ред:

1. Научният ръководител представя докторанта.
2. Докторантът прави изложение (около 20 минути) на основните резултати от дисертационния труд.
3. Провежда се дискусия, на която всички присъстващи имат право да задават въпроси и да изказват мнения.
4. Семинарът приключва с вземане на решение съгласно чл. 29 от Правилника за прилагане на ЗРАСРБ. Право на глас имат само учени, заемащи академична длъжност или притежаващи научна степен, а в случай на семинар, формиран със заповед на Директора – само учените, посочени в тази заповед.

(3) В срок до 7 дни след провеждането на семинара, ръководителят на семинара представя на Директора и в НС на ИФТТ доклад и протокол за неговото провеждане. При положително становище на семинара, докторантът подава в отдел „Човешки ресурси“ на ИФТТ необходимите документи, посочени в Приложение 1, в срок до 30 дни от датата на провеждане на семинара.

(4) Изборът на научно жури² и процедурата за защита стават съгласно ЗРАСРБ, Правилника за неговото приложение и Правилника-БАН-ЗРАС.

(5) Датата и часът на откритото заседание на Научното жури (НЖ) за защита на

дисертационен труд по чл. 11 от ЗРАСРБ се обявяват на интернет-страниците на БАН и на ИФТТ две седмици преди заседанието.

(6) В срока по предходната алинея дисертационният труд на кандидата се предоставя на желащите да се запознаят с него на място в библиотеката на Научен комплекс 2 на БАН.

(7) В едномесечен срок след публикуването на рецензиите и становищата журито провежда открито заседание за защита на дисертацията. ЗРАС-БАН.

Чл. 11. (1) Кандидатът за придобиване на научната степен „доктор на науките“ по чл. 12, ал. 3 и 4 от ЗРАСРБ предлага дисертационен труд и автореферат на научното направление за обсъждане, което се извършва в негово присъствие. Ако съветът на научното направление одобри работата на кандидата, ръководителят на научното направление предлага на Научния съвет да открие процедура за предварително обсъждане (Правилник за прилагане ЗРАСРБ, чл.38).

(2) Процедурата за предварително обсъждане се провежда пред Общоинститутски семинар, пред който кандидатът представя дисертационния си труд и автореферата за обсъждане. Семинарът приключва с вземане на решение за готовността за защита на дисертацията пред научно жури и прави предложение пред НС на ИФТТ за състава на журито и за научна специалност, която да бъде вписана на първа страница на дисертационния труд. Тя е една от специалностите, по които ИФТТ е акредитиран от НАОА. Право на глас имат учените, предварително определени чрез писмена заповед на Директора, която включва най-малко седем хабилиитирани учени, от които поне четирима професори или доктори на науките. В заповедта се включват всички хабилиитирани учени от съответното направление.

(3) В срок до 7 дни след провеждане на семинара, ръководителят на семинара представя на НС доклад и протокол за неговото провеждане. При положително становище, кандидатът подава в отдел „Човешки ресурси“ на ИФТТ необходимите документи (посочени в Приложение 2) в срок до 30 дни от датата на провеждане на семинара.

(4) НС избира научно жури и определя научна специалност. Изборът на научно жури² и процедурата за защита стават съгласно ЗРАСРБ, Правилника за неговото приложение и Правилника-БАН-ЗРАС.

(5) Датата и часът на откритото заседание на Научното жури (НЖ) за защита на дисертационен труд по чл. 11 от ЗРАСРБ се обявяват на интернет-страниците на БАН и на ИФТТ две седмици преди заседанието.

(6) В срока по предходната алинея дисертационният труд на кандидата се предоставя на желащите да се запознаят с него на място в библиотеката на Научен комплекс 2 на БАН.

В едномесечен срок след публикуването на рецензиите и становищата журито провежда открито заседание за защита на дисертацията.

² Съгласно ЗРАС РБ Чл. 4. (4) Членовете на научното жури трябва да отговарят на съответните за всеки вид процедура минимални национални изисквания по чл. 26, ал. 2 и 3. Съгласно ЗРАС РБ Чл.4 (5), т.5 За членове на научното жури не могат да бъдат избирани лица, които са били членове на научното жури по предходните две последователни процедури за защита на дисертационен труд и/или за заемане на академична длъжност в едно и също професионално направление, в съответното висше училище или научна организация, в случаите, когато има достатъчно хабилиитирани лица в това професионално направление.

Глава 4. Процедури за заемане на академични длъжности в ИФТТ. Чл. 12.

Чл. 12. Процедура за заемане на академична длъжност „главен асистент“.

Процедурата за заемане на академична длъжност „главен асистент“, съгласно изискванията на ЗРАСРБ, Правилника за неговото приложение и Правилника - БАН- ЗРАС, се провежда с конкурс по одобрен от Научния съвет въпросник. На заключителното заседание на НЖ кандидатите представят изложение по теми от въпросника в писмена или устна форма, по преценка на журито, и отговарят на отправените към тях въпроси от членовете на научното жури. Необходимите документи за участие в обявен конкурс са посочени в Приложение 3 към този Правилник.

Чл. 13. Процедура за заемане на академична длъжност „доцент“.

(1) Процедурата за заемане на академична длъжност „доцент“ се провежда съгласно изискванията на ЗРАСРБ, Правилника за неговото приложение и Правилника-БАН- ЗРАС. Необходимите документи за участие в обявен конкурс са посочени в Приложение 4.

(2) В срок до един месец преди заключителното заседание на научното жури на интернет страницата на ИФТТ се публикуват изготвените от участниците в процедурата авторска справка за научните им приноси (в обем около 5 страници или повече), която съдържа описание на всички активности, свързани с научната и научно-приложната им дейност, в следния примерен ред: 1) достатъчно подробна творческа биография, включваща сведения за полученото образование – къде и какво, специализации, работа – кога, къде и под чие ръководство, защитени дисертации – кога, къде и на каква тема; 2) педагогическа дейност – преподаване, обучение на дипломанти и докторанти; 3) други дейности – внедрителски разработки, изработване на апаратура, участие в договори и проекти, участие в конференции, изнесени лекции и доклади и др.; 4) достатъчно подробно и пълно описание на научните приноси, като ясно се посочат приносите в хабилитационен труд-научни публикации и в научните публикации извън хабилитационния труд, списък на публикациите, разделени на такива включени в хабилитационния труд и тези извън него, списък на цитатите, както и рецензиите и становищата на членовете на журито.

(3) Научното жури оценява кандидатите за заемане на академичната длъжност „доцент“ в съответствие с резултатите от справките по подадените документи. В началото на заключителното заседание кандидатите правят кратко представяне по избрана от тях тема, съответстваща на обявения конкурс, и отговарят на бележките, посочени в рецензиите и становищата, както и на отправените към тях въпроси от членовете на научното жури.

(4) Спечелилият конкурса кандидат се назначава със заповед на директора от датата на избора му от НС и е длъжен да заеме длъжността си до 1 месец след тази дата.

(5) В срок до един месец след заемане на академичната длъжност „доцент“ в ИФТТ, новоизбраният доцент изнася академична лекция пред Общоинститутски семинар.

Чл. 14. Процедура за заемане на академична длъжност „професор“.

(1) Процедурата за заемане на академична длъжност „професор“ се провежда съгласно изискванията на ЗРАСРБ, Правилника за неговото приложение и Правилника-БАН- ЗРАС. Необходимите документи за участие в обявен конкурс са посочени в Приложение 5 към този Правилник.

(2) В срок до един месец преди заключителното заседание на научното жури на интернет страницата на ИФТТ се публикуват изготвените от участниците в процедурата авторска справка за научните им приноси (в обем около 5 страници или повече), която съдържа описание на всички активности, свързани с научната и научно-приложната им дейност, в следния примерен ред: 1) достатъчно подробна творческа биография, включваща сведения за полученото

образование – къде и какво, специализации, работа – кога, къде и под чие ръководство, защитени дисертации – кога, къде и на каква тема;

2) педагогическа дейност – преподаване, обучение на дипломанти и докторанти; 3) други дейности – внедрителски разработки, изработване на апаратура, участие в договори и проекти, участие в конференции, изнесени лекции и доклади и др.; 4) достатъчно подробно и пълно описание на научните приноси, като ясно се посочат приносите в хабилитационен труд-научни публикации и в научните публикации извън хабилитационния труд, списък на публикациите, разделени на такива включени в хабилитационния труд и тези извън него, списък на цитатите, както и рецензиите и становищата на членовете на журито.

(3) Спечелилият конкурса кандидат се назначава със заповед на Директора от датата на избора му от НС и е длъжен да заеме длъжността си до 1 месец след тази дата.

(4) За избора на професор е необходимо поне 1/3 от състава на Научния съвет с право на глас да бъдат професори или доктори на науките. За провеждане на конкретния избор НС се разширява с членовете на академичния състав, които заемат академичната длъжност „професор“ или притежават научната степен „доктор на науките“.

(5) В срок до два месеца след заемане на академичната длъжност „професор“ в ИФТТ новоизбраният професор изнася академична лекция пред Общоинститутски семинар.

Глава 5. Правила за заемане на академична длъжност в ИФТТ от учени, заемащи такава в друга научна организация или ВУЗ

Чл. 15. (1) Учени заемащи/заемали академична длъжност в друга научна организация или ВУЗ могат да заемат еквивалентна академична длъжност в ИФТТ без обявяване на конкурс, след избор от НС на ИФТТ.

(2) В този случай кандидатът подава молба до Директора на ИФТТ с приложени към нея изискваните в този Правилник документи за съответния конкурс. Директорът по своя преценка внася молбата за разглеждане и одобрение от НС на ИФТТ. НС определя един свой член, който да се запознае с представените материали и в едномесечен срок да даде писмено становище относно качествата на кандидата.

Глава 6. Допълнителни правила за съставяне и работа на научните журита в ИФТТ

Чл. 16. (1) Съгласно ЗРАС РБ и Правилника към него за членове на НЖ могат да бъдат избирани учени, които отговарят на критериите за съответната им академична длъжност и са вписани в Регистъра за академичния състав на НАЦИД.

(2) За членове на НЖ по ал. 1 не могат да бъдат избирани лица, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 5 от допълнителните разпоредби на ЗРАСРБ с кандидат за придобиване на научна степен или заемане на академична длъжност, както и лица, които имат частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на работата им като членове на журито.

(3) В състава на НЖ по изключение могат да участват учени, които имат не повече от 10 % съвместни с кандидата научни публикации (монографии, статии в научни списания и сборници, доклади на научни конференции), които са представени за участие в конкурса или са включени в дисертационния труд за „доктор на науките“. Тези учени трябва да бъдат по-малко от половината състав на журито и не могат да бъдат рецензенти.

Чл. 17. (1) На заседанията за вземане на решения по защити на дисертации и по конкурсите за академични длъжности се допуска отсъствието най-много на 1 от рецензентите по уважителни

причини (командировка в чужбина или отпуск по болест) и то при негова положителна рецензия, като той участва в обсъждането и гласуването чрез съответните технически средства.

(2) При необходимост научното жури може да взема решения с консенсус за начина на провеждане на заседанието – присъствено, по електронна поща, чрез интернет или телефон.

Чл. 18. Всички учени, които по смисъла на Устава на БАН не са на основна работа в ИФТТ, се считат за външни за Института.

Чл. 19. В Приложение 6 са дадени указания за изготвяне на рецензии и доклади до НС от НЖ.

Глава 7. Заключителни правила

§ 1. Допуска се, след предварително разрешение от НС, представяне на дисертационния труд на английски език, като той се придружава с автореферат на български език.

§ 2. В срок до 2 седмици след изтичане на срока за подаване на документите, всички кандидати по съответния конкурс за „доцент“ или „професор“ трябва да представят пред Общоинститутски семинар научната си дейност и приносите, с които участват в конкурса.

§ 3 В случаите, когато кандидатът е член на Научния съвет, той не участва в гласуването и не може да бъде редуциран от състава на Научния съвет.

§ 4 В случаите, когато решението на НС на ИФТТ се различава от предложението на научното жури, НС изготвя мотивация за решението си въз основа на заведени в деловодството на ИФТТ писмени доклади и протоколирани мотивирани изказвания от заседанието на НС.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 1. Минимални изисквани точки по групи показатели за различните научни степени и академични длъжности на ИФТТ-БАН

Група от показатели	Съдържание	Доктор	Доктор на науките	Главен асистент	Доцент	Професор
А	Показател 1	50	50	50	50	50
Б	Показател 2	-	100	-	-	-
В	Показатели 3 или 4	-	-	-	100	100
Г	Сума от показателите от 5 до 10	30	100	-	220	220
Д	Показател 11	-	140	-	60	200
Е	Сума от показателите от 12 до края	-	-	-	-	150

Таблица 2. Брой точки по показатели

Група от показатели	Показател	Брой точки
А	1. Дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен „доктор“	50
Б	2. Дисертационен труд за присъждане на научна степен „доктор на науките“	100
В	3. Хабилизационен труд – монография, или 4. Хабилизационен труд – научни публикации в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science и Scopus)*	100 за монография 25 за публ. в Q1 20 за публ. в Q2 15 за публ. в Q3 12 за публ. в Q4 10 за публ. в издание със SJR без IF
Г	5. Публикувана монография, която не е представена като основен хабилизационен труд	30

	6. Публикувана книга на базата на защитен дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ или за присъждане на научна степен „доктор на науките“	20
	7. Научна публикация в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science и Scopus), извън хабилитационния труд*	15 за публ. в Q3 12 за публ. в Q4 10 за публ. в издание със SJR без IF
	8. Публикувана глава от книга или колективна монография	15
	9. Изобретение, патент или полезен модел, за което е издаден защитен документ по надлежния ред	25
	10. Публикувана заявка за патент или полезен модел	15
Д	11. Цитирания в научни издания, монографии, колективни томове и патенти, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science и Scopus)*	2
Е	12. Придобита научна степен „доктор на науките“	75
	13. Ръководство на успешно защитил докторант (<i>n</i> е броят съръководители на съответния докторант)	50/ <i>n</i> **
	14. Участие в национален научен или образователен проект	10
	15. Участие в международен научен или образователен проект	20
	16. Ръководство на национален научен или образователен проект	20
	17. Ръководство на българския екип в международен научен или образователен проект	50
	18. Привлечени средства по проекти, ръководени от кандидата	1 точка за всеки 5000 лв.
	19. Публикуван университетски учебник или учебник, който се използва в училищната мрежа	40/ <i>n</i>
	20. Публикувано университетско учебно пособие или учебно пособие, което се използва в училищната мрежа	20/ <i>n</i>

Q1, Q2, Q3 и Q4 обозначават четирите квартали (четвъртини), в които Journal Citation Reports (JCR) на Web of Science групира научните списания с импакт-фактор (IF) във всяка научна област. При отчитане на публикация в списание, което се появява в повече от една научна област в базата данни Web of Science, се използва най-високият квартал за съответното списание за годината на публикуване. Ако за дадена публикация в годината на публикуване не е наличен квартал за списанието, се използва наличният квартал за най-близката до нея година.

Scimago Journal Rank (SJR) (<https://www.scimagojr.com/>) обозначава метриката на научните издания, реферирани в Scopus.

Квартилите (четвъртините) Q1, Q2, Q3 и Q4 се използват и съгласно метриката SJR (<https://www.scimagojr.com/>). При отчитане на публикация в списание, което се появява за съответната година и в квартилите на JCR и в квартилите на SJR, се използва по-високият от тези квартали.

При отчитане на публикации с повече от 30 (тридесет) съавтори кандидатът трябва да има доказан водещ принос. **Водещ принос се доказва** чрез някой от следните критерии: 1) първо място в списъка на авторите; 2) кореспондиращ автор или 3) ръководител на дипломант или докторант, когато дипломантът или докторантът е първи автор.

Таблица 3. Сравнителни данни за минималните изисквани точки по групи показатели за конкретния конкурс и наукометричните данни на кандидата.

Група от показатели	Съдържание	Вид конкурс (да се посочи кой от следните: доктор, доктор на науките, гл. асистент, доцент, професор)		
		Правилник за прилагане на ЗРАС РБ	Правилник за прилагане на ЗРАС - ИФТТ	Наукометрични данни на кандидата
А	Показател 1			
Б	Показател 2			
В	Показатели 3 или 4			
Г	Сума от показателите от 5 до 9			
Д	Сума от показателите от 10 до 12			
Е	Сума от показателите от 13 до края			

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Необходими документи за откриване на процедура за защита на дисертационен труд за научната и образователна степен „доктор“

1. Заявление до НС
2. Автобиография по европейски образец
3. Дисертационен труд в **4 екземпляра**
4. Автореферат в **10 екземпляра**
5. Попълнена приложената към този документ таблица 3 за съответната процедура, показваща че кандидатът отговаря на минималните национални изисквания в Правилника към ЗРАС РБ, в ЗРАС-БАН и на ИФТТ.
6. Доклад от ръководителя на семинара за предварителното обсъждане
7. Протокола на семинара за предварително обсъждане (оригинал)
8. Списък на статиите, изнесените доклади на конференции, изобретенията и др. научно-приложни разработки, резултатите от които са включени в дисертационния труд
9. Копия от публикациите, включени в дисертационния труд
10. Протоколите за положените изпити (оригинали)
11. Заповедите за зачисляване в доктурантура и отчисляване с право на защита
12. Таблица за кредити
13. По едно копие от документите (формат pdf) по т. 2 - 5, 8, 9, както и резюметата на рецензираните публикации на български и английски език (ЗРАС РБ Чл.4 (13)), на електронен носител - CD/DVD или USB флаш памет
14. Други документи в подкрепа на кандидата (напр.- списък на цитати, ако има такива)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Необходими документи за откриване на процедура за защита на дисертационен труд за научната степен „доктор на науките“

1. Заявление до НС
2. Автобиография по европейски образец
3. Дисертационен труд в **5 екземпляра**
4. Автореферат в **12 екземпляра**
5. Попълнена приложената към този документ таблица 3 за съответната процедура, показваща че кандидатът отговаря на минималните национални изисквания в Правилника към ЗРАС РБ, в ЗРАС-БАН и на ИФТТ
6. Протокол от семинара за предварително обсъждане (оригинал)
7. Копие от дипломата за придобита степен „доктор“
8. Списъци на научните трудове, изобретенията, цитатите и т.н., включени в минималните национални изисквания по групи показатели В-Е съгласно Правилника за прилагане на ЗРАС РБ
9. Копия от публикациите, включени в дисертационния труд
10. По едно копие от документите (формат pdf) по т. 2 - 5, 7 - 9, както и резюметата на рецензираните публикации на български и английски език (ЗРАС РБ Чл.4 (13)), на електронен носител – CD/DVD или USB флаш памет
11. Други документи в подкрепа на кандидата (доклади на конференции и др.)
12. Декларация, че доказателственият материал не повтаря предоставения за ОНС „Доктор“ и академични длъжности главен асистент, доцент и професор.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

Необходими документи за участие в конкурс за заемане на академичната длъжност „главен асистент“

1. Заявление до Директора за допускане до участие в конкурса
2. Автобиография по европейски образец
3. Удостоверение за стаж по специалността, ако има такъв
4. Копие на диплома за висше образование (с приложенията) – магистър
5. Копие на диплома за придобита образователна и научна степен „доктор“
6. Автореферат на дисертацията за получаване на степен „доктор“
7. Копия от всички публикации
8. Попълнена приложената към този документ таблица 3
9. Копие от публикацията на обявата на конкурса в ДВ
10. По едно копие от документите (формат pdf) по т. 2, 5 - 8, на електронен носител - CD/DVD или USB флаш памет
11. Други документи в подкрепа на кандидата

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Необходими документи за участие в конкурс за заемане на академичната длъжност „доцент“

1. Заявление до Директора за допускане до участие в конкурса
2. Автобиография по европейски образец
3. Авторска справка за оригиналните (ЗРАС РБ, чл.26 (1)) научни приноси
4. Копие на диплома за придобита образователна и научна степен „доктор“
5. Копие на диплома за завършено висше образование
6. Удостоверение за стаж по специалността
7. Списъци на научните трудове, изобретенията, цитатите и т.н., включени в минималните национални изисквания по групи показатели В-Е съгласно Правилника за прилагане на ЗРАС РБ
8. Копия от всички публикации за участие в конкурса Автореферат на дисертацията за получаване на образователната и научна степен „доктор“
9. Попълнена приложената към този документ таблица 3 за съответната процедура, показваща че кандидатът отговаря на минималните национални изисквания в Правилника към ЗРАС РБ, в ЗРАС-БАН и на ИФТТ
10. Документи за участие в проекти, договори, поръчки, внедряванията с икономически ефект, обучението на студенти, дипломанти, докторанти и др.
11. Копие от публикацията на обявата на конкурса в ДВ
12. По едно копие от документите (формат pdf) по т. 2 - 4, 6 -10 , както и резюметата на рецензираните публикации на български и английски език (ЗРАС РБ Чл.4 (13)), на електронен носител – CD/DVD или USB флаш памет
13. Други документи в подкрепа на кандидата
14. Декларация, че доказателственият материал не повтаря предоставения за ОНС „Доктор“ и академична длъжност главен асистент.

**Необходими документи за участие в конкурс за заемане на академичната длъжност
„професор“**

1. Заявление до Директора за допускане до участие в конкурса
2. Автобиография по европейски образец
3. Авторска справка за оригиналните (ЗРАС РБ, чл.26 (1)) научни приноси
4. Копие на диплома за образователна и научна степен „доктор“ и диплома за „доктор на науките“, ако притежава такава
5. Копие на диплома за висше образование
6. Удостоверение за стаж по специалността
7. Удостоверение за заемане на академична длъжност „доцент“
8. Списъци на научните трудове, изобретенията, цитатите и т.н., включени в минималните национални изисквания по групи показатели В-Е съгласно Правилника за прилагане на ЗРАС РБ.
9. Копия от всички публикации, с които участва в конкурса
10. Автореферат на дисертацията за получаване на образователна и научна степен „доктор“ и автореферат на дисертация за „доктор на науките“, ако е защитил такава
11. Пълен списък на цитиранията на публикациите на кандидата, примери за съществени цитирания
12. Попълнена приложената към този документ таблица 3 за съответната процедура, показваща че кандидатът отговаря на минималните национални изисквания в Правилника към ЗРАС РБ, в ЗРАС-БАН и на ИФТТ.
13. Документи за участие в проекти, договори, поръчки, внедряванията с икономически ефект, обучението на студенти, дипломанти, докторанти и др.
14. Копие от публикацията на обявата на конкурса в ДВ
15. По едно копие от документите (формат pdf) по т. 2 - 4, 6 - 13, както и резюметата на рецензираните публикации на български и английски език (ЗРАС РБ Чл.4 (13)), на електронен носител – CD/DVD или флаш памет
16. Други документи в подкрепа на кандидата
17. Декларация, че доказателственият материал не повтаря предоставения за ОНС „Доктор“ и академични длъжности главен асистент и доцент.

Указания за изготвяне на рецензиите, становищата и докладите до НС

6.1. Рецензия по конкурс за академичните длъжности “професор“ и “доцент“

(Обемът на рецензията да не надвишава 5-6 стандартни страници)

РЕЦЕНЗИЯ

по конкурс за заемане на академичната длъжност.....

по специалност съгласно обявата в ДВ №..... с

кандидат:

(трите имена, научна степен, академична длъжност ... в.)

Рецензент:.....

(трите имена, научна степен, , академична длъжност ... в.)

1. Общо описание на представените материали – монографии, статии и доклади учебници, свидетелства и патенти, статии и доклади и др. (класификация по тематика); редуциране поради съвпадение и др. с обосновка).
2. Публикации преди и след получаване на научната степен. Оценка дали кандидатът отговаря на минималните национални изисквания, изискванията в ЗРАС-БАН и изискванията в приложената към този документ таблица.
3. Обща характеристика на научната, научно-приложната и педагогическа дейност на кандидата;
4. Да се обърне внимание и на педагогическата дейност на кандидата от началото на кариерата му: лекции, упражнения, написване на учебници и учебни помагала, ръководство на докторанти, специализанти и дипломанти.
5. Основни научни и научно-приложни приноси (за всеки принос се посочва къде се съдържа), съдържателно да се анализират научните постижения на кандидата, като се заяви ясно какъв е характерът на научните приноси: - формулиране (обосноваване) на нова научна област (проблем);
 - формулиране (обосноваване) на нова теория (хипотеза);
 - доказване с нови средства на съществени нови страни на вече съществуващи научни области, проблеми, теории, хипотези;
 - създаване на нови класификации, методи, конструкции, технологии;
 - получаване и доказване на нови факти;
 - получаване на потвърдителни факти;
 - приноси за внедряване: методи, конструкции, препарати, схеми и т.н.
 - приложение на научни постижения в практиката и реализиран икономически ефект.
6. Отражение на научните публикации на кандидата в нашата и чуждестранна литература (по негови данни):
 - наукометрични показатели (брой статии с импакт фактор, брой цитати, h-индекс).
 - вид на цитатите (в интерес на кандидата е да представи копия на съществените цитати, за да се прецени характерът им).
7. При колективни публикации да се отдели приносът на кандидата, а при сигнал за плагиатство да се даде становище относно наличието или липсата на плагиатство (ЗРАС РБ, чл.10 (2)).
8. Критични бележки на рецензента по представените трудове, включително и по литературната осведоменост на кандидата.
9. Лични впечатления на рецензента за кандидата и други данни, непосочени в предходните точки.
10. Мотивирано и ясно формулирано заключение.

дата

.....

Рецензент:

/подпис/

6.2 Рецензия на дисертационен труд за придобиване на научна степен

(Обемът на рецензията да не надвишава 5-6 стандартни страници)

РЕЦЕНЗИЯ

на дисертационен труд за придобиване на образователната и научна степен „Доктор“/ научната степен „Доктор на науките“

Автор на дисертационния труд:
(име, научна степен и академична длъжност.... в...)

Тема на дисертационния труд:

Рецензент
(име, научна степен и академична длъжност..... в...)

1. Актуалност на разработвания в дисертационния труд проблем в научно и научно-приложно отношение.
2. Познава ли дисертантът състоянието на проблема и оценява ли творчески литературния материал.
3. Избраната методика на изследване може ли да даде отговор на поставените цел и задачи на дисертационния труд.
4. Кратка аналитична характеристика на естеството и на достоверността на материала, върху който се градят приносите на дисертационния труд.
5. В какво се заключават научните или научно-приложните приноси на дисертационния труд:

- Формулиране и обосноваване на нов научен проблем (област).
- Формулиране и обосноваване на нова теория (хипотеза)
- Доказване с нови средства на съществени нови страни на съществуващи научни проблеми и теории.
- Създаване на нови класификации, методи на изследване.
- Получаване и доказване на нови Факти.
- Получаване на утвърдителни факти.

Каква е, конкретно, значимостта на приносите за науката и практиката?

6. До каква степен приносите в дисертационния труд са личен принос на дисертанта, а при сигнал за плагиатство да се даде становище относно наличието или липсата на плагиатство в дисертационния труд (ЗРАС ПБ, чл.10 (2)).
7. Преценка на публикациите по дисертационния труд: брой; характер на изданията (международни, национални, ведомствени, служебни бюлетини), в които са отпечатани. Какво е отражението им в науката - използване и цитиране от други автори, в други лаборатории? Оценка дали кандидатът отговаря на минималните национални изисквания, изискванията в ЗРАС-БАН и изискванията в приложената към този документ таблица.
8. Резултатите от дисертационния труд използвани ли са вече в научната практика, има ли постигнат пряк икономически ефект и пр.? Документи, на които се основава твърдението.
9. Мотивирани препоръки за бъдещо използване на научните и научно-приложните приноси.
10. Авторефератът изготвен ли е съгласно изискванията, правилно ли отразява основните положения и научните приноси на дисертационния труд?
11. Други въпроси, по които рецензентът счита, че следва да вземе отношение.
12. Заключение с ясно становище да се даде или не научната степен.

Дата ...

Рецензент:

/подпис/

6.3 Оформяне на становище по конкурс за заемане на академичните длъжности

Обемът на становището не трябва да надвишава 2 стандартни страници (при участието на един кандидат в конкурса). Становището завършва с положително или отрицателно заключение за избор на всеки от кандидатите.

СТАНОВИЩЕ

по конкурс за заемане на академичната длъжност.....

по специалност съгласно обявата в ДВ №..... с

кандидат:

(трите имена, научна степен, , академична длъжност ...

в ..)

Рецензент:.....

(трите имена, научна степен, , академична длъжност в.)

Препоръчителна структура на становището

1. Обща характеристика на представените материали – монографии, статии и доклади, учебници, свидетелства и патенти, научноизследователски проекти и др. Оценява се дали са спазени количествените показатели на изискванията на ИФТТ-БАН за заемане на академичната длъжност. Посочват се наукометричните показатели (общ брой статии, статии с импакт-фактор, цитати), редуциране на статии и др. Оценка дали кандидатът отговаря на минималните национални изисквания, изискванията в ЗРАС- БАН и изискванията в приложената към този документ таблица.
2. Обща характеристика на научната, научно-приложната и педагогическата дейност на кандидата (научни области и проблеми; подготвени докторанти и дипломанти).
3. Основни научни и/или научно-приложни приноси с оценка до каква степен те са лично дело на кандидата. Необходими са конкретни факти и аналитични преценки на приносите, които се характеризират като: формулиране или обосноваване на нова научна област или проблем, нова теория или хипотеза; обогатяване на съществуващи знания и теории; приложение на научните постижения в практиката и реализиран икономически или друг ефект.
4. Критични бележки и препоръки по представените трудове.
5. Мотивирано и ясно формулирано заключение (кои кандидати не отговарят на изискванията на Правилника на ИФТТ-БАН за заемане на академичната длъжност; при повече от един кандидат, отговарящ на изискванията, кандидатите обосновавано да се подредят на първо, второ и т.н. места).

Дата

Изготвил:

/подпис/

6.4 Оформяне на становище за дисертационен труд за научна степен

(Обемът на становището не трябва да надвишава 2 стандартни страници. Становището завършва с положителна или отрицателна оценка за представения дисертационен труд.)

СТАНОВИЩЕ

От член на НЖ

(име, научна степен и академична длъжност..... в.....)

за дисертационен труд за придобиване на (образователната и научна степен

„Доктор“/ научната степен „Доктор на науките“

Автор на дисертационния труд:

(име, научна степен и академична длъжност.... в.....)

Тема на дисертационния труд:

Препоръчителна структура на становището

1. Актуалност на разработвания в дисертационния труд проблем в научно и/или научно-приложно отношение.
2. Познава ли кандидатът състоянието на проблема и оценява ли творчески литературния материал?
3. Избраната методика на изследване може ли да даде отговор на поставените цел и задачи на дисертационния труд?
4. Кратка аналитична характеристика на научните и/или научно-приложните приноси на дисертационния труд.
5. До каква степен дисертационният труд и приносите са лично дело на кандидата, а при сигнал за плагиатство становище относно наличието или липсата на плагиатство в дисертационния труд (ЗРАС ПБ, чл.10 (2)).
6. Преценка на публикациите по дисертационния труд: брой, характер на изданията, в които са отпечатани, цитирания. Оценка дали кандидатът отговаря на минималните национални изисквания, изискванията в ЗРАС-БАН и изискванията в приложената към този документ таблица.
7. Критични бележки.
8. Авторефератът правилно ли отразява основните положения и научните приноси на дисертационния труд?
9. Други въпроси.
10. Заключение с положителна или отрицателна оценка за представения дисертационен труд.

Дата

Изготвил:

/подпис/

6.5 Изготвяне и оформяне на докладите на НЖ за конкурси за академични длъжности

Обемът на доклада да не надвишава 4 стандартни страници

1. Кратки сведения за конкурса: название, под което е обявен, специалност; за коя академична длъжност.
2. Кратки данни и сравнителна оценка на качествата на кандидатите:
 - най-важни биографични данни: имена, научна степен, длъжност и месторабота, трудов и научен стаж;
 - научноизследователска дейност: основни научни приноси и тяхната оценка; дисертационни трудове, монографии, публикации; Оценка дали кандидатите отговарят на минималните национални изисквания, изискванията в ЗРАС-БАН и изискванията в приложената към този документ таблица.
 - оценка за друга творческа дейност на кандидата:
 - участие в научни прояви;
 - педагогическа дейност /къде и колко време, учебници и учебни помагала;
 - научно-популяризаторска дейност;
 - научно-организационна дейност
3. Оценка на рецензиите и становищата - изготвени ли са съгласно изискванията на НС-ИФТТ и заключението съответства ли на останалата част на рецензията; характер на критичните бележки и заключението на рецензентите.
4. НЖ - председател на заседанието, разисквания, критични бележки, резултати от гласуването.
5. Има ли допуснати нарушения на някои от етапите на процедурата.
6. Други въпроси, по които следва да вземе отношение.
7. Аргументирано представяне на решението на НЖ.

Дата

1. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/
2. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/
3. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/
4. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/
5. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/
6. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/
7. (име, научна степен и академична длъжност..... в.....) /подпис/

ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Технически изисквания към дисертационните трудове и авторефератите за придобиване на научната и образователна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“

- 7.1 Заглавна страница на дисертационния труд:
- 7.2 Заглавна и втора страница на автореферата

Име Презиме Фамилия

ЗАГЛАВИЕ

ДИСЕРТАЦИЯ

за присъждане на образователната и научна степен
„Доктор“

Специалност: Посочва се специалността, по която докторантът е зачислен с решение на НС / специалността, определена от НС при откриване на процедурата за „Доктор“

Научен ръководител (ако е приложимо):

акад. степен, длъжност, име

София, година

Име Презиме Фамилия

ЗАГЛАВИЕ

АВТОРЕФЕРАТ

на дисертация за присъждане на научната степен „Доктор на науките“

Специалност: Посочва се специалността, по която докторантът е зачислен с решение на НС / специалността, определена от НС при откриване на процедурата за „Доктор на науките“

Научен ръководител:
акад.степен, длъжност, име

Рецензенти:
акад.степен, длъжност, име
.....
.....

Дисертацията се състои от ... страници, ... фигури, ... таблици и
цитирани литературни източника.

Дисертационният труд е обсъдан и насочен за защита от научен семинар на

Направление .../ Общоинститутски семинар ,

Институт по физика на твърдото тяло „Акад. Георги Наджаков” – БАН, състоял се
на година.

<http://www.issp.bas.bg>

ISSP-BAS-year-PhD00x(DSci00x)

Защитата на дисертационния труд ще се състои на
.....от.....часа в зала.....на Институт по Физика на
Твърдото Тяло „Акад. Г. Наджаков” – БАН, бул. „Цариградско шосе” 72, пред
научно жури в състав:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

акад.степен, длъжност, име