



Система за управление и осигуряване на качеството на обучение на докторантите в ИФТТ - БАН

I. Системата за управление и осигуряване на качеството на обучение на докторантите (СУОКОД) в ИФТТ-БАН има следните основни принципи и цели:

1. Поддържане на високо качество на образователната дейност, като се спазват стандартните изисквания към всички етапи от обучението на докторанта в съответствие със Закона за висшето образование, Закона за развитието на академичния състав в Република България, правилниците за неговото прилагане и Правилника за дейността на Центъра за обучение (ЦО) и Академичния съвет на БАН.

2. Осигуряване на високо качество на научните изследвания чрез регулярна оценка на научния състав на звеното.

3. Поддържане на научния потенциал в дадено научно направление чрез необходимата численост на хабилитирания академичен състав.

4. Осигуряване на атрактивна среда за изследвания в ИФТТ-БАН при следните показатели:

4.1. Наличие и достъпност на модерна научна инфраструктура.

4.2. Възможности за кариерно развитие в съответствие с Европейската харта на изследователите и Правилника за дейността на ЦО - БАН.

4.3. Оптимални и безопасни условия на труд в работните помещения в съответствие с изискванията на нормативните актове.

4.4. Съвременно интердисциплинарно обучение на докторантите чрез използване на системата от курсове на Центъра за обучение при БАН за допълване и обогатяване на различните изследователските дисциплини.

4.5. Сътрудничеството с ВУЗ за обмен на добри практики и идеи, свързани с мониторинг и повишаване на качеството на обучение на докторанти.

4.6. Възможности на докторантите за участие в международни изследователски мрежи и докторантски програми както и в Програмата Еразъм +.

4.7. Обучение на докторантите за работа в екип, участие и управление на научни проекти, предприемачество, управление на правата върху интелектуалната собственост, научна етика, стандартизация, връзки с бизнеса и др.

5. Осъществяване на периодичен контрол и оценяване на качеството на обучение по акредитираните докторски програми чрез анализ на препоръките на Националната агенция за оценяване и акредитация (НАОА) и тяхното изпълнение.
6. Ясно дефиниране на отговорностите на докторанта и на неговия научен ръководител. Насърчаване на етични отношения и взаимно уважение между ръководител и докторант.
7. Контрол при изработване на дисертационен труд и публикуване на научни статии на докторанта с оглед избягването на случаи на измами и плагиатство.
8. Даване възможност на докторантите да участват с мнения и предложения в усъвършенстването на докторските програми.
9. Осигуряване връзки с индустрията и други сектори на заетостта, както и обратна връзка с научни, държавни, обществени и бизнес организации, приели обучавани от ИФТТ-БАН докторанти, с цел оптимизиране на уменията, придобивани от докторантите в хода на обучението.

II. СУБЕКТИ НА СУОКОД

За реализиране на тези принципи и цели са необходими координирани действия на всички ръководни и управленски органи в ИФТТ-БАН – административно ръководство на ИФТТ, Научен съвет (НС) , научни ръководители, Комисия за вътрешен одит на докторските програми, Атестационна комисия и Постоянната комисия по етика.

II.1. Роля на административното ръководството и НС на ИФТТ-БАН:

- Осигуряване на подходяща научна среда с възможности за кариерно развитие на докторантите в съответствие с Европейската харта на изследователите, Кодекса за поведение при наемане на изследователи и Правилника за дейността, устройството, управлението и вътрешния трудов ред на ИФТТ –БАН.
- Поддържане на оптимални и безопасни условия на труд в работните помещения на ИФТТ (в съответствие с нормативната база).
- Провеждане на регулярни срещи на докторантите с представители на ръководството на ИФТТ-БАН с възможност докторантите да изказват мнения и предложения с цел анализ и взимане на конкретни решения за подобряване качеството на обучението на докторантите.
- Разширяване на сътрудничеството с други институти на БАН и университети за обмен на добри практики и идеи (вкл. интердисциплинарно обучение на докторантите), свързани с мониторинг и повишаване на качеството на обучение на докторанти
- Механизъм за участие на външни заинтересовани страни – работодатели, индустриални партньори и представители на академичната общност извън ИФТТ-БАН

в СУОКОД. Провеждане на регулярни анкети и срещи и отразяване на резултатите от тях в годишните отчети на Института. Така се гарантира, че учебните планове и дисертационните теми са съобразени с потребностите на обществото и пазара на труда.

- Осигуряване възможности на докторантите за участие в международни изследователски мрежи и докторантски програми, участие в национални и международни конференции, изследователски командировки в чужбина и др.;
- Упражняване на контрол върху процедурите по зачисляване и отчисляване, научното ръководство, напредъка на докторантурите и оценка на обучението чрез ежегодно докладване в писмен и/или устен вид на семинари пред лабораторията и институтския семинар на ИФТТ-БАН;
- Оповестяване на дейностите, свързани с докторантското обучение, на сайта на ИФТТ-БАН. Периодично попълване на информация за докторантското обучение в информационната база данни на ЦО-БАН, системата SONIX и др.;
- Анализиране на резултатите от контрола и изпълнение на препоръките НАОА за подобряване на качеството на обучение.

II.2. Отговорности на научните ръководители, комисиите към НС и Постоянната комисия по етика:

- Практическа реализация на отговорностите на докторанта и на неговия научен ръководител, дефинирани в нормативните документи. Насърчаване на етични отношения и взаимно уважение между ръководител и докторант, в съгласие с нормативните изисквания и основни задължения по изпълнение на докторските програми и от двете страни. Възможност на докторантите също както всички служители на ИФТТ да предявяват жалби пред Постоянната комисия по етика.
- Контрол върху обучението в съответната докторантска програма; представяне на тримесечни отчети; атестация; оценка на работата на докторантите от научния ръководител (консултант), съответната лаборатория, НС и общоинститутските семинари. Периодичен контрол на качеството чрез вътрешни одити от Комисията за вътрешен одит на докторските програми.
- Имплементиране на атестационни критерии, стимулиращи привличането и обучаването на докторанти от хабилитираните учени и стимулиращи публикационната активност на докторантите.
- Строг контрол при провеждане на изпити по докторантските програми и при публикуване на научните резултати на докторантите по отношение на качество и на измами и плагиатство. Прилагане на ефективни вътрешни процедури за разглеждане на академични нарушения (плагиатство, некоректно цитиране, изпитни измами) от Постоянната комисия по етика, които да включват своевременно произнасяне и налагане

на санкции в съответствие със Закона за висшето образование и с Етичния кодекс на БАН.

II.3. Специфични задачи на Комисията за вътрешен одит на докторските програми

Ефективността на СУОКОД в ИФТТ-БАН се проверява чрез текущ мониторинг и периодични вътрешни одити на качеството и изпълнението на докторските програми от Комисията за вътрешни одити на докторските програми в ИФТТ-БАН. Механизмът на провеждане на вътрешните одити и съдържанието на докладите по тях се регламентират от Методика за оценка на качеството на обучение на докторанти в ИФТТ-БАН, която се приема и при необходимост актуализира от НС.

Вътрешните одити биват регулярни и извънпланови. Регулярен вътрешен одит на всички докторски програми, по които ИФТТ е акредитиран, се провеждат по заповед на директора веднъж на 3 години. Извънпланов вътрешен одит на конкретна докторска програма се прави при възникнали проблеми с качеството ѝ по заповед на директора след решение на НС. При провеждането на вътрешните одити се спазват принципите за обективност и безпристрастност.

Доклад от извършен вътрешен одит се представя за приемане от НС в двумесечен срок. Докладът обобщава направените проверки и откритите нередности, ако има такива, и отправя препоръки към компетентните органи и лица за одитираната докторска програма.

Докладите от извършените вътрешни одити на всички докторски програми, както и направените препоръки и информация за предприетите действия от съответните органи, длъжностни лица, научни ръководители и докторанти след приемането им от Научния съвет на ИФТТ-БАН се съхраняват от научния секретар и се използват при провеждане на следващи вътрешни одити и при акредитацията на докторските програми от НАОА.